課務系統教師登入流程及說明:

教師登入(已開過課的講師),不用申請帳號密碼,直接用 <u>ID</u>及<u>出身年月日</u>登入,如無法登入 請電洽五權社大櫃台,修改密碼。

網址: <u>https://wuchyuan.twcu.org.tw/course/m_course_list.php</u>





🗟 臺中市五權社區大學	首頁	校務公告	週課表	報名須知	回到官領	登入 註冊
					All Rights Reserved Copyright 2006年生の工程は高大学 地址: 由中市西面面電源2-394億 電話: 04-22211088-9 備算: 04-22211050	top 1

輸入帳號密碼(帳號初設為老師的身分證字號,密碼為民國年的出生年月日六碼)

點選講師資訊

🏯 臺中市五權社區	大學 首頁 校務公告 週課表 報名須知 投遞新學期課程 講師中心 回到官網									
投遞新學期課程										
歷年課程與修改課	投遞新學期課程:新的學期到來,可以經由這邊來提交要開的課程。									
程	歷年課程與修改課程 :你曾經在社大提交過的課程歷史紀錄。									
學員清單	學員清單:可以查詢到每個課程的學員姓名及出席狀況。									
學員問題	學員問題:可以看到學員對課程發表的任何問題,講師也可以針對問題回覆。									
7 X M K	講師資訊:方便的爲您提供了講師個人資訊資料修改!									
講師資訊	修改密碼:經常修改密碼,可以使您密碼的安全性更高!									
修改密碼	登出: 當您操作完畢後,請退出登入狀態,這樣對保護您私人資訊更安全!									
登出										

進入修改講師基本資料及新增照片3張

🏯 臺中市五權社區	大學 📷	輕 校務公告 週課表 報名須知	投遞新學期課程 講師中心 回到官網		尔好 登出
投遞新學期課程					
歷年課程與修改課	講師資計	,			
程	相片				
學員清單		大頭照	生活照	生活照	
學員問題	姓名*		1.0°	19	
講師資訊		(請項身分證上中文全名)			
修改家種	▲身分證號 碼				
IN UX CL HB	性別*	(<u>u</u> /(nu))			_
登出		男			ř
	生日*	民國 61 💙 年 03 💙 月 31	▼日(預設登入密碼,登入後可自行修改)		
	電話	公司			
		(範例:02-1234-5678)			
		住宅			
		(範例:02-1234-5678)			
		*(蘄例:09xx123456)			
	ast en lak a ta	12.11年			

修改好之後,拉到網頁最下方,送出,即完成修改。

投遞新學期課程		
歷年課程與修改課	至臺中市 五權社區 大學任教	自我推薦
住	是經由	훈
學員清單	請說明您 對五權區	(講500字內簡短回答,以作為本校處將之參考)
學員問題	的認識 反 教 的 期 待	立 電灯木
講師資訊		
修改密碼 登出	請新除臺權學外在社較問的了中社的,那大?在期任五大師會所	五曜社大
	曾經開過 課程	衛在計卷層位欄投任式党課編学期)2課程(課程名職/年度期税/僅位全名) 五(譬社大
	公民週 参 與執行	金展得些的課程將和同參與本校重要校相派動-公民應? 五億社大
		送出 して、 して、 して、 して、 して、 して、 して、 して、

注意:有些欄位*為必填,沒有填完整,無法送出喔。

113 年春季班課程新增上課照片。從歷年課程與修改課程去新增,以增加課程豐富性。

	🏯 臺中市五權社區大	⁹⁹⁹ 首頁 校務公告 週課表 報名須知 投遞新學期課程 <mark>講師中心</mark> 回到官網								
	投遞新學期課程									
(歷年課程與修改課	投遞新學期課程:新的學期到來,可以經由這邊來提交要開的課程。								
7	程	歷年課程與修改課程 :你曾經在社大提交過的課程歷史紀錄。								
	學員清單	學員清單:可以查詢到每個課程的學員姓名及出席狀況。								
	磐吕問駬	學員問題:可以看到學員對課程發表的任何問題,講師也可以針對問題回覆。								
	子只问题	講師資訊:方便的爲您提供了講師個人資訊資料修改!								
	講師資訊	修改密碼:經常修改密碼,可以使您密碼的安全性更高!								
	修改密碼	登出:當您操作完畢後,請退出登入狀態,這樣對保護您私人資訊更安全!								
	登出									

點選允許部分修改。

113 年春季班課程

			講師中心 回到官網	投遞新學期課程	報名須知	週課表	校務公告	首頁	🏯 臺中市五權社區大學
									我的課程(講師)
								粗歷史紀錄	請先選擇學期:將會列出曾經提交遞的調
\frown									全部學期
ý 功能	繳費人數	報名人數	開課日期/星期/時段		课程名稱	t		課程編號	學明
允許部分修改	5	5	2024-03-05(二)晚				21	1131Ce22	113-春季班
	8	9	2023-08-29(二)晚				21	1122Ce22	112-秋季班
	0	1	2023-03-21(二)晚				21	1121Ce22	112-春季班
	6	6	2022-08-30(二) 晚				21	1112Ce22	111-秋季班
Ż	総費人数 5 8 0 6	報名人數 5 9 1 6	開課日期/星期/時段 2024-03-05(二)跳 2023-08-29(二)跳 2023-03-21(二)跳 2022-08-30(二)跳		黑程名稱	400	21 21 21 21	課程編號 1131Ce22 1122Ce22 1121Ce22 1112Ce22	早期 113-青季班 112-秋季班 112-春季班 111-秋季班

- -



新增課程照片

主課程基本資料	
學期	A11301
課程週次數目	十八週課程
	B18週為3學分、2學分、1學分
相片	課程照片 課程照片 課程照片
審核標註	初審
	複審
	決審
授課講師	除玉嘉
授課講師專長簡歷選擇	專長簡歷一(預設)
共同講師	(如果有第二位(含)以上的老師共同授課,才需要填留此欄位),输入部分講師姓名或邏取老師之後,按下新增即可。

最後儲存/完成。

参考書目或網站 上這門課的主要教材為什麼書籍?或有那一本書為老師推薦的呢?每一筆參考資料要有書名、作者、出版社、參考關加(必需有中文與英文),且每一筆資料之間分列輸入

	6
課程介紹影片連結	
	目前只支援Youtube邊結網址,講直接拷貝Youtube課程介绍能片網址
數位教材連結	
上課使用器材	子理安克思 予理安克思 「新洋東克 「「「「「」」」」」 「「」」 「「」」 「」「」 「」
教學設計	構構在一型課 ·詳細路出此堂的教學設計深程